



**ВИШКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ХУСТСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я № 149

01 серпня 2025 року

селище Вишково

**Про створення Комісії та затвердження
Положення про Комісію з визначення та
відшкодування збитків власникам землі
та землекористувачам на території
Вишківської територіальної громади**

Відповідно до статтями 33, 40 та 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Земельного кодексу України, Цивільного кодексу України, Порядок визначення та відшкодування збитків власникам землі та землекористувачам, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 квітня 1993 року № 284, з метою захисту майнових прав власників землі та землекористувачів Вишківської територіальної громади,
виконавчий комітет селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Створити Комісію з визначення та відшкодування збитків власникам землі та землекористувачам на території Вишківської територіальної громади та затвердити її персональний склад (Додаток 1).
2. Затвердити Положення про комісію з визначення та відшкодування збитків власникам землі та землекористувачам на території Вишківської територіальної громади (Додаток 2).
3. Затвердити Акт обстеження стану та використання земельної ділянки (Додаток 3).
4. Затвердити Акт про визначення розміру збитків власникам землі (Додаток 4).
5. Затвердити форму Повідомлення про необхідність відшкодування збитків (Додаток 5).
6. Затвердити Договір про добровільне відшкодування збитків (Додаток 6).
7. Відділу земельних ресурсів з дотриманням вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» не пізніше п'яти робочих днів з дня прийняття даного рішення оприлюднити його на офіційному вебсайті Вишківської селищної ради.
8. Контроль за виконання даного розпорядження покласти на першого заступника селищного голови Оксану ЧОНКУ.

В.п. селищного голови



Оксана ЧОНКА

Склад

Комісії з визначення та відшкодування збитків власникам землі та землекористувачам на території Вишківської територіальної громади

Голова комісії:

Маді Дмитро Дмитрович - заступник селищного голови з питань діяльності виконавчого органу ради;

Секретар комісії:

ОНОФРЕЙ Олександр Юрійович – начальник відділу земельних ресурсів;

Члени комісії:

ДОВГАНЬ Назарій Петрович – начальник відділу містобудування, архітектури та будівництва;

ДИДА Михайло Михайлович - провідний спеціаліст відділу юридичного забезпечення ради;

ХОМА Марина Іванівна – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності;

САВКІНА Тетяна Омелянівна – начальник фінансового відділу виконавчого комітету Вишківської селищної ради;

Залучаються за потреби:

ЦУЦКОВ Володимир Костянтинович – староста Шаянського старостинського округу;

ЛОЙКА Наталія Іванівна - діловод (в.о. старости Велятинського старостинського округу);

Фахівці структурних підрозділів селищної ради за напрямками діяльності, комунальних підприємств та правоохоронних органів.

**Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету
Вишківської селищної ради**



Лариса БЕЧКЕ

ПОЛОЖЕННЯ

про Комісію з визначення та відшкодування збитків власникам землі та землекористувачам на території Вишківської селищної ради

1. Загальні положення

1.1. Комісія з визначення та відшкодування збитків власникам землі та землекористувачам на території Вишківської територіальної громади (далі Комісія) створена з метою визначення розміру збитків, заподіяних власникам землі та землекористувачам з метою їх подальшого відшкодування.

1.2. Положення розроблено відповідно до Земельного кодексу України, Цивільного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про оренду землі», Закону України «Про відчуження земельних ділянок, інших об'єктів нерухомого майна, що на них розміщені, які перебувають у приватній власності, для суспільних потреб чи з мотивів суспільної необхідності», Порядку визначення та відшкодування збитків власникам землі та землекористувачам, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19.04.1993 р. № 284, та спрямовано на створення єдиних організаційно-правових та економічних засад визначення розміру і порядку відшкодування збитків власникам землі та землекористувачам на території Вишківської територіальної громади.

1.3. Основним завданням Комісії є визначення розміру збитків власникам землі та землекористувачам, заподіяних внаслідок:

- а) вилучення (викупу) або тимчасового зайняття земельних ділянок;
- б) обмеження прав власників землі та землекористувачів щодо використання земельних ділянок;
- в) погіршення якості ґрунтового покриву та інших корисних властивостей земельних ділянок або приведенням їх у непридатний для використання стан;
- г) неодержання доходів, у тому числі і орендної плати, зокрема: використання земельної ділянки без оформлення документів, що посвідчують право на земельну ділянку відповідно до вимог чинного законодавства України.

Неодержаний дохід – це дохід, який міг би одержати власник землі, землекористувач, у тому числі орендар, із земельної ділянки, і який він не одержав внаслідок її вилучення (викупу) або тимчасового зайняття, обмеження прав, погіршення якості землі або приведення її у непридатність для використання за цільовим призначенням у результаті негативного

впливу, спричиненого діяльністю підприємств, установ, організацій та громадян.

1.4. Формою роботи Комісії є засідання. Комісія проводить засідання у разі необхідності.

1.5. Заява та додані до неї матеріали розглядаються Комісією у місячний термін.

1.6. У разі, коли власником чи землекористувачем земельної ділянки є Вишківська територіальна громада, її інтереси представляє відділ земельних ресурсів селищної ради.

2. Права Комісії

2.1. Одержувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності відповідну інформацію, довідкові та інші матеріали у межах своєї компетенції та згідно з чинним законодавством України.

2.2. Звертатися із запитом, залучати до роботи та запрошувати на свої засідання працівників органів виконавчої влади, управлінь, об'єднань, підприємств, організації та установ незалежно від форми власності, відповідно до чинного законодавства України;

2.3. Отримувати письмові пояснення з приводу питань, що належать до предмету діяльності Комісії;

2.4. Складати акти, визначати рівень збитків та направляти вимоги особі, що завдала шкоду, щодо добровільного відшкодування збитків.

3. Підготовка питань до розгляду Комісією

3.1. На засідання Комісії подаються наступні матеріали:

- копія рішення Вишківської селищної ради про надання дозволу на виготовлення документації із землеустрою, про надання (передачу) в оренду або поновлення права оренди земельної ділянки (за наявності);
- Акт обстеження стану та використання земельної ділянки;
- документ, що підтверджує право власності на нерухоме майно або інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, щодо об'єкта нерухомого майна (за наявності);
- витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельних ділянок;
- матеріали притягнення до адміністративної відповідальності порушників земельного законодавства (в разі наявності);
- попередній розрахунок суми збитків;
- інформацію від територіального органу Держгеокадастру про наявність правостановлюючих документів на земельну ділянку (державних актів тощо);

- довідка з єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (у випадку, якщо заявник чи особа, яка заподіяла збитки, є суб'єктом господарювання);
- інформація з податкового органу про плату за землю;
- письмове повідомлення підприємств, установ, організацій та фізичних осіб, якими завдані збитки, про час та дату засідання Комісії з доказами про надсилання (повідомлення повинне бути надіслане не пізніше ніж за 10 днів до дня засідання Комісії);
- копії матеріалів листування селищної ради та її виконавчих органів з суб'єктами, якими завдані збитки (за наявності);
- інші документи.

4. Організація роботи Комісії

4.1. Роботу Комісії організує голова Комісії, який:

- забезпечує, в разі надходження заяв, скликання та проведення засідання Комісії;
- визначає коло питань, що вирішуються на черговому засіданні Комісії;
- дає доручення членам Комісії та перевіряє їх виконання;
- керує діяльністю Комісії;
- підписує документи Комісії від її імені.

4.2. За відсутності голови Комісії, його функції здійснює один із членів Комісії.

4.3. Під час засідань Комісії ведеться протокол. Протоколи Комісії зберігаються протягом терміну, визначеного чинним законодавством України.

4.4. Організаційне та документальне забезпечення роботи Комісії виконує секретар комісії, який:

- ✓ погоджує з головою Комісії дату проведення засідання і за п'ять днів до засідання Комісії сповіщає про це членів Комісії;
- ✓ веде протокол засідання Комісії;
- ✓ готує документи на розгляд Комісії.

4.5. Засідання Комісії вважається правомірним, якщо у ньому беруть участь не менше половини її членів.

4.6. При розгляді питання щодо визначення розміру збитків у роботі Комісії бере участь особа, що завдала шкоду, яка повинна бути завчасно повідомлена секретарем Комісії про час та місце проведення засідання Комісії за 10 календарних днів до дня розгляду питання.

4.7. У разі відсутності особи, що завдала шкоду, належним чином повідомленої про час і місце засідання Комісії, Комісія має право проводити засідання без участі такої особи.

У разі наявності поважних причин відсутності, особа, що завдала шкоду, надає письмове підтвердження такої причини, тоді засідання Комісії переноситься на інший строк.

4.8. Рішення Комісії приймається більшістю голосів від загального складу Комісії шляхом відкритого голосування та оформлюється Актом в двох примірниках, що підписуються головою на засіданні та секретарем. У разі рівного розподілу голосів голос голови Комісії вважається вирішальним. В разі незгоди члена Комісії зі змістом акту, він підписує акт з зауваженнями, що долучаються до нього.

4.9. Один примірник акта залишається в матеріалах справи Комісії, другий вручається або надсилається рекомендованим листом особі, що завдала шкоду, протягом 10 робочих днів від дати його затвердження рішенням виконавчого комітету селищної ради.

5. Порядок нарахування та відшкодування збитків

5.1. Збитки відшкодовуються власникам землі та землекористувачам підприємствами, установами, організаціями та громадянами, що їх заподіяли, за рахунок власних коштів не пізніше 30 (тридцяти) днів після затвердження акту Комісії рішенням виконавчого комітету селищної ради, а при викупі (викупі) земельних ділянок – після прийняття відповідною радою рішення про викупу (викуп) земельних ділянок у період до видачі документа, що посвідчує право на земельну ділянку підприємства, установи, організації або громадянина.

5.2. За рішенням Комісії вказаний строк може бути подовжено, але не більше ніж на 3 (три) місяці, після затвердження акту Комісії про що зазначається в акті щодо визначення розміру збитків власникам землі та землекористувачам.

Відшкодування збитків проводиться за період використання землі з порушенням чинного земельного законодавства України.

5.3. Розмір збитків при використанні земель без оформлення правостановлюючого документа, що посвідчує право оренди (користування) земельною ділянкою дорівнює сумі, яка могла б надійти до селищного бюджету у разі, якщо б зазначений договір був укладений між орендарем та орендодавцем.

Розмір збитків при використанні земель без оформлення правостановлюючого документа, що посвідчує право оренди (користування) земельною ділянкою визначається у розмірі (ставки) орендної плати, встановленої рішенням сесії селищної ради для відповідної категорії землекористувачів на момент фактичного використання земельної ділянки.

5.4. Розрахунок збитків проводиться на підставі:

✓ даних про розмір нормативної грошової оцінки земельної ділянки, що надається територіальним органом Держгеокадастру України за відповідні періоди фактичного використання земельної ділянки;

✓ інформації про площу земельної ділянки.

5.5. У разі необхідності Комісія має право запропонувати надати інші документи.

5.6. Розрахунки збитків розглядаються Комісією разом з іншими наданими документами.

5.7. Збитки відшкодовуються на рахунок власника землі або фактичного землекористувача.

5.8. Акт про визначення розміру збитків власникам землі підлягає затвердженню рішенням виконавчого комітету селищної ради, проект відповідного рішення готує відділ земельних ресурсів селищної ради.

5.9 Після затвердження Акту про визначення розміру збитків власникам землі, він направляється секретарем Комісії у десятиденний термін особам, що завдали шкоду, із повідомленням про необхідність відшкодування збитків.

5.10. У повідомленні зазначаються:

- результати розгляду матеріалів Комісією, розрахунок суми збитків, рішення про затвердження Акту про визначення розміру збитків власникам землі з пропозицією добровільного відшкодування збитків;

- попередження про необхідність інформування у письмовій формі у 10 (десяти) денний термін з дня отримання повідомлення про результати розгляду для врегулювання спору у досудовому порядку.

5.11 Повідомлення підписується головою Комісії або іншою уповноваженою особою та надсилається секретарем Комісії особі, що завдала шкоду, рекомендованим листом.

5.12. У разі визнання вимог, зазначених у повідомленні, та наданні згоди добровільного відшкодування збитків, укладається договір про добровільне відшкодування збитків.

5.13. Збитки відшкодовуються на рахунок власника землі або землекористувача, якому вони заподіяні.

У випадку, завдання збитків Новоушицькій селищній раді, збитки відшкодовуються шляхом сплати коштів до бюджету селищної ради.

5.14. Невід'ємною частиною договору є:

- акт про визначення розміру збитків власникам землі;

- рішення виконавчого комітету селищної ради про затвердження акту про визначення розміру збитків власникам землі;

➤ письмова згода про добровільне відшкодування збитків.

5.15. У випадку, коли збитки було завдано селищній раді, договір про добровільне відшкодування збитків підписується селищним головою та суб'єктом відшкодування збитків.

5.16. У випадку невиконання фізичною або юридичною особою зобов'язань щодо відшкодування збитків, недосягнення сторонами згоди або неотримання заяви про згоду добровільного відшкодування збитків за результатами розгляду, секретар Комісії, у встановлений строк з урахуванням поштового обігу, передає повідомлення про необхідність відшкодування збитків з відповідними матеріалами до Відділу юридичного забезпечення ради для вирішення питання у судовому порядку.

6. Прикінцеві положення

6.1. Питання, не врегульовані цим Положенням, вирішуються згідно з чинним законодавством України.

6.2. Зміна складу Комісії здійснюється за рішенням виконавчого комітету селищної ради.

6.3. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження рішенням виконавчого комітету селищної ради.

**Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету
Вишківської селищної ради**



Лариса БЕЧКЕ