



У К Р А Ї Н А
В И Ш К І В С Ь К А С Е Л И Щ Н А Р А Д А
Х У С Т С Ь К О Г О Р А Й О Н У З А К А Р П А Т С Ь К О Ї О Б Л А С Т І
двадцять шоста сесія VIII скликання
друге засідання

Р І Ш Е Н Н Я

__ .07.2025 р

селище Вишково

№ ____

**Про внесення змін Програми
облаштування місць тимчасового
перебування внутрішньо переміщених
осіб Вишківської селищної
територіальної громади на 2025 рік»**

Відповідно до статей 26, 59 та 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 89 та 91 Бюджетного кодексу України та метою раціонального використання коштів селищної ради і матеріальних ресурсів, сесія селищної ради

ВИРІШИЛА:

1. Внести змін до Програми облаштування місць тимчасового перебування внутрішньо переміщених осіб Вишківської селищної територіальної громади на 2025 рік, затвердженої рішення Вишківської селищної ради VIII скликання від 20.12.2024 № 835 «Про затвердження змін до Програм та затвердження Програм», викласти її в новій редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань економічної політики, планування бюджету та фінансів.

Селищний голова

Ярослав ГАЙОВИЧ

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ

Проекту розпорядження, рішення, розпорядження

Про змін до рішення Вишківської селищної ради VIII скликання від 20.12.2024 № 835 «Про затвердження змін до Програм та затвердження

Програм»

назва проекту

Відділ бухгалтерського обліку та звітності Марина ХОМА .

Проект підготував/підготувала найменування структурного підрозділу, підпис ініціали дата
іншого органу, посадової особи, що є
головним розробником

раціональне використання коштів селищної ради і матеріальних ресурсів
(підстава для розроблення)

ПОГОДЖЕНО:

Оксана ЧОНКА .

Перший заступник, заступник селищного голови з (підпис) (ініціали, прізвище) дата
питань діяльності виконавчого органу
(відповідно до повноважень та функцій)

Назва структурного підрозділу, посадової особи (підпис) (ініціали, прізвище) дата

Назва структурного підрозділу, посадової особи (підпис) (ініціали, прізвище) дата

Начальник відділу бухгалтерського (підпис) (ініціали, прізвище) дата
обліку та звітності

Начальник відділу юридичного (підпис) (ініціали, прізвище) дата
забезпечення ради

Начальник фінансового відділу (підпис) (ініціали, прізвище) дата
виконавчого комітету
