



ВИШКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ХУСТСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я № 262

10 вересня 2024 року

сmt Вишково

**Про план заходів щодо складання
проекту селищного бюджету на 2025 рік**

Відповідно до статей 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, статей 4 і 15 Закону України „Про правовий режим воєнного стану”, указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 „Про введення воєнного стану в Україні” (зі змінами), пункту 22 Розділу VI „Прикінцеві та перехідні положення” Бюджетного кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2022 року № 252 „Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану” (зі змінами), **враховуючи** наказ Міністерства фінансів України від 31 травня 2019 року № 228 „Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні”, з метою забезпечення складання проекту селищного бюджету на 2025 рік, **виконавчий комітет Вишківської селищної ради**

ВИРІШИВ:

1. Затвердити план заходів щодо складання проекту селищного бюджету на 2025 рік, що додається.
2. Головним розпорядникам коштів селищного бюджету забезпечити виконання затвердженого плану заходів та подавати інформацію фінансовому відділу виконавчого комітету селищної ради у терміни, визначені планом заходів.
3. Фінансовому відділу виконавчого комітету селищної ради забезпечити загальну організацію та координацію роботи всіх учасників бюджетного процесу з підготовки проекту селищного бюджету на 2025 рік, згідно з чинним законодавством.
4. Контроль за виконання даного рішення покласти на начальника фінансового відділу Тетяну САВКІНУ.

Селищний голова

Ярослав ГАЙОВИЧ



ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням виконавчого
комітету селищної ради
10.09.2024 року № 262

ПЛАН ЗАХОДІВ щодо складання проекту селищного бюджету на 2025 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці
1	2	3	4
1.	Довести до головних розпорядників коштів селищного бюджету особливості складання розрахунків до бюджетних запитів	До 10 вересня 2024 року	Фінансовий відділ виконавчого комітету селищної ради
2.	Подати фінансовому відділу виконавчого комітету селищної ради: інформацію про основні показники соціально-економічного розвитку Вишківської селищної громади, очікувані за 2024 рік та прогнозні показники на 2025 – 2027 роки з пояснювальною запискою до них	До 15 вересня 2024 року	Відділ бухгалтерського обліку та звітності селищної ради
3.	Скласти прогноз обсягів селищного бюджету на 2025 – 2027 роки доходів, фінансування, повернення кредитів та орієнтовних граничних показників видатків, надання кредитів на підставі аналізу виконання селищного бюджету у попередніх та поточному бюджетних періодах, та прогнозу економічного і соціального розвитку України на 2025 – 2027 роки	До 16 жовтня 2024 року	Фінансовий відділ виконавчого комітету селищної ради
4.	Довести до головних розпорядників коштів селищного бюджету:	До 16 жовтня 2024 року	Фінансовий відділ виконавчого комітету селищної ради

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці
1	2	3	4
	<p>1) інструкцію з підготовки бюджетних запитів, затверджену наказом фінансового відділу виконавчого комітету селищної ради від 28.09.2021 № 57-д;</p> <p>2) у межах прогнозованого фінансового ресурсу граничні обсяги видатків селищного бюджету та надання кредитів з селищного бюджету на 2025 – 2027 роки;</p> <p>3) лист щодо організаційних та інших вимог, яких зобов'язані дотримуватися усі розпорядники бюджетних коштів</p>		
5.	<p>Організувати роботу із розроблення бюджетних запитів, зокрема:</p> <p>1) забезпечити неухильне дотримання вимог частини 4 статті 77 Бюджетного кодексу України щодо врахування у повному обсязі потреби у коштах на оплату праці з нарахуваннями працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати згідно з проектом Закону України „Про Державний бюджет України на 2025 рік” та на проведення розрахунків за енергоносії і комунальні послуги, що споживаються бюджетними установами;</p> <p>2) оптимізувати витрати шляхом виключення з бюджетних запитів неперіоритетних та неефективних витрат, насамперед тих, що не забезпечують виконання основних функцій і завдань</p>	Упродовж вересня – жовтня 2024 року	Головні розпорядники селищного бюджету

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці
1	2	3	4
	<p>розпорядників коштів;</p> <p>3) врахувати у результативних показниках бюджетних програм (затрат, продукту, ефективності та якості) гендерні компоненти за наявності відповідних підстав для їх включення (дані статистичної звітності, управлінського обліку тощо);</p> <p>4) не допускати включення видатків, повноваження для проведення яких з селищного бюджету безпосередньо не визначені чинними нормативно-правовими актами;</p> <p>5) проект видатків за кожним кодом економічної класифікації підтвердити детальними розрахунками та обґрунтуваннями *</p>		
6.	<p>Подати фінансовому відділу виконавчого комітету селищної ради:</p> <p>1) за установленними формами бюджетні запити на 2025-2027 роки;</p> <p>2) переліки селищних(регіональних) програм і проектів, які будуть реалізовуватися у 2025-2027 роках за рахунок коштів селищного бюджету, та обсяги асигнувань, які враховані у бюджетному запиті.</p> <p>Інформацію, що міститься у бюджетних запитах, розмістити в інформаційно-аналітичній системі „LOGICA”</p>	До 07 листопада 2024 року	Головні розпорядники селищного бюджету
7.	Здійснити аналіз бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників бюджетних коштів, для прийняття рішення щодо включення їх до проекту	До 16 листопада 2024 року	Фінансовий відділ виконавчого комітету селищної ради

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці
1	2 селищного бюджету	3	4
8.	Провести спільні наради з головними розпорядниками коштів селищного бюджету з метою обговорення та погодження показників проекту селищного бюджету на 2025 рік	За окремим графіком, не пізніше 22 листопада 2024 року	Фінансовий відділ виконавчого комітету селищної ради
9.	Сформувати показники селищного бюджету на 2025 рік за доходами у розрізі джерел надходжень, обсягами витрат за головними розпорядниками коштів селищного бюджету за кодами програмної (функціональної) і економічної класифікації видатків та кредитування, подати їх селищній раді для узгодження	До 29 листопада 2024 року	Фінансовий відділ виконавчого комітету селищної ради
10.	Підготувати проект рішення селищної ради про селищний бюджет на 2025 рік із додатками до нього згідно за типовою формою, затвердженою наказом Міністерства фінансів України від 03.08.2018 № 668 (зі змінами), і матеріали, передбачені статтею 76 Бюджетного кодексу України, та подати їх на розгляд виконавчого комітету селищної ради	До 05 грудня 2024 року	Фінансовий відділ виконавчого комітету селищної ради
11.	Забезпечити публічне представлення показників проекту селищного бюджету на 2025 рік з метою інформування громадськості	До 15 грудня 2024 року	Виконавчий комітет селищної ради
12.	Забезпечити розміщення бюджетних запитів на офіційних веб-сайтах або оприлюднення їх в інший спосіб	Не пізніше, ніж через три робочі дні після подання виконавчому комітету селищної ради проекту рішення про	Головні розпорядники бюджетних коштів селищного бюджету

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці
1	2	3	4
13.	Оприлюднити на офіційному вебсайті проект рішення про селищний бюджет на 2025 рік	селищний бюджет на 2025 рік	Селищна рада
14.	Розглянути та затвердити бюджет Вишківської селищної територіальної громади на 2025 рік	Не пізніше 25 грудня 2024 року	Селищна рада
15.	Оприлюднити на офіційному веб-сайті селищної ради рішення селищної ради про селищний бюджет на 2025 рік	У десятиденний строк з дня його прийняття	Селищна рада

Начальник фінансового відділу

Тетяна САВКІНА