



У К Р А Ї Н А
ВИШКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ХУСТСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я № 172

08 серпня 2025 року

селище Вишково

Про затвердження Порядку розроблення та моніторингу реалізації Середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій Вишківської територіальної громади

Відповідно до статей 27, 40, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 75² Бюджетного кодексу України, постанов Кабінету Міністрів України від 14.05.2024 № 549 «Про утворення Стратегічної інвестиційної ради» від 28.02.2025 № 294, «Про затвердження Порядку розроблення та моніторингу реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій держави», та з метою впровадження ефективного механізму планування та реалізації пріоритетних публічних інвестицій, забезпечення відкритості та прозорості в управлінні бюджетними ресурсами, **виконавчий комітет селищної ради**

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Порядок розроблення та моніторингу реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій Вишківської територіальної громади (далі - Середньостроковий план), додається.
2. Рекомендувати головним розпорядникам коштів при підготовці пропозицій до бюджету враховувати положення Середньострокового плану.
3. Контроль за виконання даного рішення покласти на постійну комісію з питань економічної політики, планування бюджету та фінансів та заступників селищного голови з питань виконавчого органу ради відповідно до функціональних обов'язків.



Селищний голова

Ярослав ГАЙОВИЧ

ПОРЯДОК
розроблення та моніторингу реалізації Середньострокового плану
пріоритетних публічних інвестицій Вишківської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Порядок визначає механізм розроблення та моніторингу реалізації Середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій (далі - Середньостроковий план) Вишківської територіальної громади на строк 3 роки.

1.2. Середньостроковий план — складова частина системи стратегічного та бюджетного планування громади і враховується при формуванні селищного бюджету на відповідні роки.

1.3. Реалізація Середньострокового плану здійснюється у межах коштів селищного бюджету, державного бюджету, міжнародної технічної допомоги, приватних інвестицій та інших не заборонених чинним законодавством України джерел.

2. Основні терміни

2.1. Публічні інвестиції - капітальні вкладення у розвиток інфраструктури, об'єктів соціальної, економічної, екологічної та адміністративної сфери громади.

2.2. Середньостроковий план - документ, що визначає засади здійснення публічних інвестицій на середньостроковий період, зокрема пріоритетні галузі (сектори) для публічного інвестування, основні напрями публічного інвестування (у тому числі за діючими публічними інвестиційними проєктами та програмами публічних інвестицій) відповідно до цілей державної політики в розрізі сфери діяльності, орієнтовний розподіл коштів за рахунок різних джерел фінансування, стратегічних цілей.

2.3. Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Бюджетному кодексі України, Законах України «Про засади державної регіональної політики» та «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги».

3. Порядок розроблення середньострокового плану

3.1. Ініціатором розроблення Середньострокового плану є виконавчий комітет Вишківської селищної ради.

3.2. Середньостроковий план розробляється на плановий і наступні за плановим два бюджетних періоди щороку під час складання Бюджетної декларації.

3.3. Середньостроковий план розробляється відповідальною особою з реалізації інвестиційних проєктів на підставі пропозицій головних розпорядників коштів бюджету територіальної громади, відповідно до цілей і завдань, визначених документами стратегічного планування, зокрема Стратегії

розвитку Вишівської територіальної громади.

3.4. Відповідальна особа з реалізації інвестиційних проєктів для підготовки проєкту Середньострокового плану:

- використовує перелік галузей (сектори) для публічного інвестування згідно з додатком 1 і в разі потреби готує пропозиції про внесення змін до нього;

- формує наскрізні стратегічні цілі на середньостроковий період на основі аналізу стратегічних документів, документів стратегічного планування державної регіональної політики та із урахуванням рекомендацій, отриманих від галузевих підрозділів.

3.5. Відповідальна особа з реалізації інвестиційних проєктів не пізніше 10 березня року, що передує плановому, надсилає до головних розпорядників коштів відповідальних за галузі (сектори) для публічного інвестування, запит про подання пропозицій до середньострокового плану та інструкцію про формування таких пропозицій (далі - Інструкція), яка повинна містити, зокрема, підходи до визначення основних напрямів публічного інвестування (із обов'язковим урахуванням діючих програм публічних інвестицій та публічних інвестиційних проєктів, цільових показників напрямів публічного інвестування, а також із урахуванням конкретності, вимірюваності, досяжності, релевантності таких цільових показників), підходи до визначення орієнтовних фінансових потреб щодо здійснення публічних інвестицій і розрахунків, що обґрунтовують такі потреби, а також особливості подання таких пропозицій.

3.6. Пропозиція до середньострокового плану готується структурними підрозділами відповідальними за галузі(сектори) для публічного інвестування, на основі відповідних галузевих стратегій, стратегії розвитку громади і переліку галузей для публічного інвестування.

3.7. Пропозиція до Середньострокового плану повинна містити інформацію щодо:

- напрямів публічного інвестування у відповідних галузях із обов'язковим визначенням основних напрямів на дату подання пропозиції, що узгоджуються із завданнями Стратегії розвитку громади.

- цільових показників напряму публічного інвестування та їх планових значень, які передбачається досягнути.

Такі показники визначаються із урахуванням наскрізних стратегічних цілей і повинні бути узгоджені із показниками виконання завдань, визначених Стратегією розвитку громади, Державною стратегією регіонального розвитку

- орієнтовних фінансових потреб для здійснення публічних інвестицій разом із розрахунками, що обґрунтовують такі потреби.

3.8. Під час підготовки пропозиції до Середньострокового плану структурні підрозділи, відповідальні за галузі (сектори) для публічного інвестування, проводять консультації та отримують в установленому чинним законодавством України порядку інформацію, документи і матеріали від:

- міністерств, що реалізують державну політику у відповідній галузі (секторі) для публічного інвестування;

- центральних органів виконавчої влади, діяльність яких координується міністерствами, що забезпечують формування та реалізують державну політику у сферах, що включені до відповідної галузі (сектору);

- центральних органів виконавчої влади, діяльність яких координується міністерствами, відповідальними за галузі (сектори) для публічного інвестування, а також підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління таких міністерств;

- інших центральних органів виконавчої влади (у разі необхідності).

3.9. Структурні підрозділи, відповідальні за галузі (сектори) для публічного інвестування, забезпечують складання пропозицій до Середньострокового плану за формою згідно з Додатком 2 і подають їх відповідальній особі з реалізації інвестиційних проєктів у електронній та паперовій формі за умови внесення їх до Єдиної інформаційної системи управління публічними інвестиційними проєктами (далі - Єдина інформаційна система).

3.10. Пропозиції до Середньострокового плану подаються структурними підрозділами, відповідальними за галузі (сектори) для публічного інвестування, у місячний строк з дня надсилання відповідальній особі з реалізації інвестиційних проєктів.

3.11. Аналіз пропозицій до Середньострокового плану, поданих структурними підрозділами, відповідальними за галузі (сектори) для публічного інвестування, узагальнення отриманої інформації та формування проєкту Середньострокового плану здійснюється Відповідальною особою з реалізації інвестиційних проєктів.

3.12. У разі виявлення за результатами аналізу невідповідності пропозиції до Середньострокового плану вимогам інструкції відповідальна особа з реалізації інвестиційних проєктів протягом семи робочих днів з дати реєстрації такої пропозиції повертає її для доопрацювання структурними підрозділами відповідальному за галузь для публічного інвестування, шляхом надсилання повідомлення в електронній формі із відповідними обґрунтуваннями. Наявність орфографічних, синтаксичних або граматичних помилок, які не спотворюють змісту пропозиції, не є підставою для її повернення.

3.13. Структурні підрозділи, відповідальні за галузь для публічного інвестування, протягом п'яти робочих днів з дня отримання від відповідальної особи з реалізації інвестиційних проєктів повідомлення в електронній формі, забезпечують доопрацювання пропозиції до Середньострокового плану та повторне її подання відповідно до пункту 3.9. цього Порядку.

3.14. У разі необхідності відповідальна особа з реалізації інвестиційних проєктів проводить консультації із структурними підрозділами, відповідальними за галузі (сектори) для публічного інвестування, для узгодження позицій щодо пропозиції до Середньострокового плану.

3.15. Після закінчення строків для подання пропозиції до Середньострокового плану Відповідальна особа з реалізації інвестиційних проєктів протягом 10 робочих днів забезпечує їх розгляд, аналіз на

відповідність вимогам пунктів 3.6.-3.9_ цього Порядку та інструкції, а також узагальнення інформації.

3.16. За результатами розгляду пропозицій до Середньострокового плану із урахуванням вимог пункту 3.6. цього Порядку та основних напрямів публічного інвестування відповідальна особа з реалізації інвестиційних проєктів готує проєкт Середньострокового плану на затвердження інвестиційної ради.

3.17. Відповідальна особа з реалізації інвестиційних проєктів подає на схвалення Інвестиційної ради Вишківської територіальної громади сформований проєкт Середньострокового плану із пропозиціями щодо визначення основних напрямів публічного інвестування та орієнтовним розподілом коштів за основними напрямками публічного інвестування в розрізі сфер діяльності.

3.18. Відповідальна особа з реалізації інвестиційних проєктів, після схвалення Інвестиційною радою Середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій, доводить його до Фінансового відділу.

3.19. Відповідальна особа з реалізації інвестиційних проєктів подає проєкт Середньострокового плану, схвалений Інвестиційною радою Вишківської територіальної громади на схвалення виконавчому комітету селищної ради одночасно із Прогнозом бюджету громади на відповідний період.

3.20. Середньостроковий план визначає:

- наскрізні стратегічні цілі;
- пріоритетні галузі для публічного інвестування;
- основні напрями публічного інвестування, у тому числі за діючими публічними інвестиційними проєктами та програмами публічних інвестицій, цільові показники напрямів публічного інвестування і відповідний орієнтовний розподіл коштів за рахунок всіх джерел;
- галузі соціально-економічного та культурного розвитку Вишківської територіальної громади для публічного інвестування.

3.21. Результати виконання Середньострокового плану визначаються на підставі проведення моніторингу.

4. Моніторинг та звітність

4.1. Основними завданнями моніторингу реалізації Середньострокового плану є:

- отримання об'єктивної інформації про результати виконання Середньострокового плану;
- забезпечення ефективного здійснення публічних інвестицій;
- забезпечення Відповідальної особи з реалізації інвестиційних проєктів адміністративними даними та аналітичною інформацією про виконання середньострокового плану.

4.2. Моніторинг реалізації Середньострокового плану проводиться щопівроку шляхом аналізу структурними підрозділами, відповідальними за

галузь для публічного інвестування, здійснення публічних інвестицій за напрямами публічного інвестування (у тому числі діючих програм публічних інвестицій та публічних інвестиційних проєктів) і подання Відповідальній особі з реалізації інвестиційних проєктів моніторингового звіту за формою згідно з Додатком 3.

4.3. За результатами аналізу моніторингових звітів, поданих, структурними підрозділами, відповідальними за галузь для публічного інвестування, Відповідальна особа з реалізації інвестиційних проєктів складає зведений моніторинговий звіт, до якого в разі необхідності додаються висновки, рекомендації чи зауваження щодо результатів виконання окремих показників Середньострокового плану Вишківської територіальної громади.

4.4. Відповідальна особа з реалізації інвестиційних проєктів подає зведений звіт на розгляд і схвалення Інвестиційної ради Вишківської територіальної громади.

4.5. У разі необхідності Інвестиційна рада Вишківської територіальної громади за результатами розгляду зведеного звіту подає селищному голові пропозиції щодо розв'язання проблем, виявлених під час проведення моніторингу реалізації Середньострокового плану.

4.6. Моніторинг реалізації Середньострокового плану проводиться із використанням Єдиної інформаційної системи.

4.7. Результати моніторингу реалізації Середньострокового плану враховуються під час розроблення Середньострокового плану на наступний період.

5. Попереднє техніко-економічне обґрунтування проєкту

5.1. Попереднє техніко-економічне обґрунтування проєкту на державному та місцевому рівні передбачає внесення ініціатором проєкту до Єдиної інформаційної системи інформації про проєкт за результатами опрацювання:

- 1) Стратегічного обґрунтування, що включає:
 - аналіз проєкту на відповідність цілям та завданням стратегічних документів, документів стратегічного планування відповідного рівня;
 - визначення напряму публічного інвестування у відповідній галузі (секторі), з яким пов'язаний проєкт;
 - аналіз проблеми (потреби), на розв'язання якої спрямований проєкт, її параметрів, обґрунтування необхідності розв'язання проблеми (задоволення потреби) через реалізацію проєкту, основні заходи, спрямовані на її розв'язання, включаючи аналіз альтернативних рішень; підтвердження відповідності мети проєкту напряму публічного інвестування у відповідній галузі (секторі);
 - забезпечення відповідності цілей проєкту цільовим показникам напряму публічного інвестування у відповідній галузі (секторі) та наскрізним стратегічним цілям здійснення публічних інвестицій; визначення поточної ситуації з наданням відповідної послуги або забезпеченням інфраструктури, що

включає аналіз можливих проблем та ризиків, пов'язаних з поточним станом, та необхідних дій, спрямованих на їх подолання та досягнення цілей; визначення бенефіціарів та вигод, які мають бути отримані від реалізації проекту;

➤ визначення та аналіз інших проектів у тому ж напрямі публічного інвестування відповідної галузі (сектору), що можуть мати вплив на підготовку проекту;

➤ аналіз проекту на відповідність цілям сталого розвитку;

2) економічного обґрунтування, що включає:

✓ аналіз можливих технічних рішень із забезпеченням орієнтовної оцінки економічних витрат, переваг, недоліків та ризиків для кожного варіанта технічного рішення, а також аналіз сценарію, який не передбачає виконання будь-яких дій (залишення ситуації у поточному стані);

✓ визначення попередніх технічних рішень за результатами аналізу можливих технічних рішень разом з обґрунтуванням прогнозованої вартості проекту, зокрема шляхом аналізу проектів-аналогів;

✓ визначення соціально-економічного ефекту від реалізації проекту з обґрунтуванням та поясненням використання кількісних та якісних показників;

✓ для проектів, прогнозована вартість яких не перевищує 50 млн. гривень, визначення остаточного технічного рішення за результатами економічного аналізу попередніх технічних рішень, проведеного за обраною методологією з урахуванням методичних рекомендацій, затверджених Мінекономіки (аналіз витрат і вигод, аналіз ефективності витрат, аналіз найменших витрат, багатокритеріальний аналіз);

✓ базовий аналіз впливу проекту на навколишнє природне середовище та зміну клімату, проведений з урахуванням методичних рекомендацій, затверджених Мінекономіки;

✓ комерційного обґрунтування, що включає попередню оцінку ринку постачальників та підрядників, а також аналіз доступних варіантів закупівель для попередніх технічних рішень;

3) фінансового обґрунтування, що включає:

• визначення загальних обсягів витрат (капітальні та операційні витрати), необхідних для підготовки та реалізації проекту, з урахуванням методичних рекомендацій, затверджених Мінфіном, та порівняння вартості аналогічних проектів;

• формування детального бюджету, необхідного для реалізації проекту, а також середньорічних витрат на експлуатацію та утримання — для проектів, прогнозована вартість яких не перевищує 50 млн. гривень (за результатами визначення остаточного технічного рішення);

• аналіз потенційних джерел фінансування проекту та їх

співвідношення; аналіз отримання доходу (якщо він передбачається) з прогнозами надходжень від реалізації проєкту;

- аналіз доступності послуг для споживачів, а також їх фінансову спроможність оплачувати встановлені тарифи — для проєктів, що передбачають надання платних послуг та встановлення тарифів на такі послуги;

4) управлінського обґрунтування, що включає:

- ❖ проведення аналізу необхідних компетенцій для успішної підготовки та реалізації проєкту, включаючи визначення ключових функцій, необхідних навичок та досвіду, а також потреби у залученні незалежних експертів та консультантів різного профілю;

- ❖ підготовку плану реалізації проєкту з визначенням орієнтовної послідовності дій та графіка його реалізації.

5.2. Після внесення до Єдиної інформаційної системи інформації щодо попереднього техніко-економічного обґрунтування проєкту ініціатор проєкту подає проєкт для проведення оцінки та включення до проєктного портфеля Вишківської територіальної громади відповідно до Порядку, визначеного чинним законодавством України.

5.3. Відповідальна особа з реалізації інвестиційних проєктів не рідше ніж один раз на квартал проводить оцінку проєктів, за результатами якої протягом п'яти робочих днів приймає рішення, яке доводиться до ініціатора проєкту не пізніше ніж через три робочі дні з дати його прийняття шляхом надсилання повідомлення програмними засобами Єдиної інформаційної системи.

5.4. У разі прийняття рішення про доопрацювання попереднього техніко- економічного обґрунтування проєкту ініціатор проєкту може усунути виявлені порушення та повторно подати його на оцінку структурному підрозділу або органу відповідного рівня.

5.5. У разі повторного подання проєкту ініціатором проєкту для проведення оцінки та включення до проєктного портфеля Вишківської територіальної громади проєкт підлягає повторній оцінці відповідно до Порядку оцінки публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2025 р. № 527.

5.6. У разі позитивної оцінки попереднього техніко-економічного обґрунтування проєкту структурний підрозділ відповідного рівня приймає рішення про включення проєкту до галузевого (секторального) проєктного портфеля держави (регіону, територіальної громади).

5.7. Проєкт, який включено до проєктного портфеля Вишківської територіальної громади, після проведення експертної оцінки відповідного рівня може бути включеним до єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій держави за рішенням Стратегічної інвестиційної ради Вишківської

територіальної громади.

6. Формування єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій

6.1. Формування єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій держави (регіону, територіальної громади) та галузевого (секторального) проєктного портфеля держави (регіону, територіальної громади) здійснюється відповідно до Порядку формування єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій держави (регіону, територіальної громади) і галузевого (секторального) проєктного портфеля держави (регіону, територіальної громади), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2025 р. № 527.

6.2. Ініціатор проєкту, прогнозована вартість якого не перевищує 50 млн. гривень і який включений до єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій регіону (територіальної громади), після підготовки попереднього техніко-економічного обґрунтування та за відсутності потреби у фінансуванні з державного бюджету може розпочати реалізацію проєкту без обов'язкового включення до галузевого (секторального) проєктного портфеля держави та до єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій держави.

6.3. У разі наявності потреби у фінансуванні з державного бюджету рішення про початок реалізації проєкту може бути прийнято після включення проєкту до єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій держави, крім проєктів, реалізація яких здійснюється на умовах державно-приватного партнерства.

6.4. Ініціатор проєкту, прогнозована вартість якого перевищує 50 млн. гривень і який включений до єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій регіону (територіальної громади), після підготовки попереднього техніко-економічного обґрунтування та за відсутності потреби у фінансуванні з державного бюджету на підготовку повного техніко-економічного обґрунтування та подальшу реалізацію може розпочати підготовку повного техніко-економічного обґрунтування проєкту без обов'язкового включення до галузевого (секторального) проєктного портфеля держави.

6.5. Ініціатор проєкту, прогнозована вартість якого перевищує 50 млн. гривень і який включений до єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій регіону (територіальної громади), який після підготовки попереднього техніко-економічного обґрунтування не потребує фінансування з державного бюджету на підготовку повного техніко-економічного обґрунтування, але в подальшому потребуватиме фінансування на його реалізацію з державного бюджету, зобов'язаний подати такий проєкт на оцінку відповідальному за галузь (сектор) міністерству на державному рівні для отримання рішення щодо подальшого розроблення повного техніко-економічного обґрунтування проєкту. При цьому включення такого проєкту до єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій держави на цьому етапі не є обов'язковим.

6.6. Якщо проєкт, прогнозована вартість якого перевищує 50 млн.

гривень, перебуває в єдиному проєктному портфелі публічних інвестицій регіону (територіальної громади) та після підготовки попереднього техніко-економічного обґрунтування потребує фінансування з державного бюджету на підготовку повного техніко-економічного обґрунтування, включення такого проєкту до єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій держави є обов'язковим. При цьому після завершення повного техніко-економічного обґрунтування такий проєкт підлягає оцінці відповідно до Порядку оцінки публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2025 р. № 527.

6.7. Розроблення повного техніко-економічного обґрунтування публічного інвестиційного проєкту здійснюється шляхом внесення ініціатором проєкту до Єдиної інформаційної системи інформації про проєкт за результатами детального опрацювання та передбачає здійснення:

1) Стратегічного обґрунтування, що включає перегляд та підтвердження стратегічного обґрунтування проєкту, підготовленого відповідно до цього Порядку.

2) Економічного обґрунтування, що включає:

- визначення остаточного технічного рішення за результатами економічного аналізу попередніх технічних рішень, проведеного за обраною методологією, з урахуванням методичних рекомендацій, затверджених Мінекономіки (аналіз витрат і вигод, аналіз ефективності витрат, аналіз найменших витрат, багатокритеріальний аналіз);

- оцінку впливу на довкілля та соціальну сферу для остаточного технічного рішення (або обґрунтування, чому така оцінка не є доцільною або юридично необхідною процедурою);

- аналіз впливу проєкту на навколишнє природне середовище та зміну клімату, включаючи заходи з охорони навколишнього природного середовища, із зменшення викидів парникових газів та адаптацію до змін клімату, що сприятиме сталому розвитку та збереженню природних ресурсів;

- підтвердження соціально-економічного ефекту від реалізації проєкту з обґрунтуванням та поясненням використання кількісних та якісних показників за результатами визначення остаточного технічного рішення та відповідних розрахунків; проведення аналізу чутливості до змін основних параметрів проєкту для виявлення критичних змінних та оцінки ризиків, пов'язаних з їх змінами (для масштабних проєктів).

3) Комерційного обґрунтування, що включає:

- визначення та обґрунтування стратегії закупівель для остаточного технічного рішення;

- проведення попереднього залучення ринку.

4) Фінансового обґрунтування, що включає:

- формування детального бюджету, необхідного для реалізації проєкту, а також орієнтовних середньорічних витрат на експлуатацію і утримання;
 - уточнення потенційних джерел фінансування проєкту та їх співвідношення;
 - фінансовий аналіз проєкту, що включає детальний аналіз отримання доходу (якщо він передбачається) з прогнозами надходжень від реалізації проєкту, аналіз фінансової стійкості проєкту, фінансової окупності інвестицій тощо;
 - визначення ризиків, які можуть вплинути на фінансування проєкту, зокрема затримки фінансування, зміни в ринкових умовах або непередбачені витрати, а також розроблення детального плану управління ризиками на випадок непередбачуваних ситуацій, який включатиме опис заходів щодо запобігання виникненню ризиків, опис дій на випадок настання ризикової події, розрахунок необхідних резервів для покриття можливих збитків, визначення відповідальних осіб за здійснення заходів з управління ризиками;
 - якісну та кількісну оцінку придатності проєкту для державно-приватного партнерства;
- 5) управлінського обґрунтування, що включає:
- формування команди управління проєктом, включаючи залучених незалежних експертних організацій, експертів та консультантів різного профілю;
 - доопрацювання плану реалізації проєкту з визначенням послідовності дій та графіка його реалізації; розроблення плану залучення заінтересованих сторін;
 - фіксацію результатів проведеної роботи із залучення заінтересованих сторін;
 - визначення основних ризиків, обмежень та залежностей, які можуть впливати на успішну реалізацію проєкту (включаючи економічні, екологічні, соціальні тощо);
 - визначення підходу до управління ризиками проєкту та осіб, відповідальних за різні категорії ризиків.

7. Підготовки програм на державному, регіональному та місцевому рівні

7.1. Після внесення до Єдиної інформаційної системи інформації щодо повного техніко-економічного обґрунтування проєкту ініціатор проєкту подає його структурному підрозділу відповідного рівня для проведення оцінки.

7.2. Організація підготовки програм на державному, регіональному та місцевому рівні здійснюється з урахуванням стратегічного, економічного, фінансового та управлінського обґрунтування та передбачає внесення

ініціатором програми до Єдиної інформаційної системи інформації про таку програму за результатами опрацювання:

- 1) Стратегічного обґрунтування, що включає:
 - визначення мети програми, яка повинна узгоджуватися з напрямом публічного інвестування у відповідній галузі (секторі);
 - визначення завдань та цілей програми, що відповідають державним стратегічним документам та документам стратегічного планування;
 - формування показників програми, які відповідають цільовим показникам напряму публічного інвестування у відповідній галузі (секторі);
 - опис проблеми (потреби) та її параметрів, а також обґрунтування необхідності розв'язання цієї проблеми (потреби) через реалізацію програми; забезпечення відповідності програми наскрізним стратегічним цілям здійснення публічних інвестицій;
 - забезпечення відповідності цілям сталого розвитку;
- 2) Економічного обґрунтування, що включає:
 - ✓ аналіз економічної доцільності програми;
 - ✓ проведення фінансово-економічних розрахунків для обґрунтування прогнозованої вартості програми;
 - ✓ визначення потенційних ризиків, пов'язаних із реалізацією програми (включаючи економічні, екологічні, соціальні тощо);
- 3) Фінансового обґрунтування, що включає:
 - визначення обсягів та напрямів фінансування програми;
 - визначення потенційних джерел фінансування програми;
 - аналіз фінансової стійкості програми;
 - визначення ризиків, пов'язаних із фінансуванням програми;
- 4) Управлінського обґрунтування, що включає:
 - ❖ формування критеріїв щодо включення проєктів у програму та їх пріоритетності;
 - ❖ аналіз наявності або відсутності у Єдиній інформаційній системі проєктів, що відповідають напряму публічного інвестування у відповідній галузі (секторі), де передбачається підготовка програми, та можуть бути включені до програми;
 - ❖ розроблення плану реалізації програми з визначенням строків та послідовності дій; визначення управлінських ризиків, пов'язаних з реалізацією програми.

7.3. У разі прийняття рішення про доопрацювання програми ініціатор програми може усунути виявлені порушення та повторно подати програму на

оцінку структурному підрозділу відповідного рівня.

7.4. Рішення відповідного рівня про відхилення програми або не усунення ініціатором програми порушень та неподання програми на оцінку повторно є підставами, що унеможливають підготовку та реалізацію програми.

7.5. Рішення структурного підрозділу або органу відповідного рівня про доопрацювання програми та/або відхилення програми приймається у випадках, визначених Порядком оцінки публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2025 р. № 527.

8. Включення програми до галузевого (секторального) проєктного портфеля держави (регіону, територіальної громади)

8.1. У разі позитивної оцінки програми структурний підрозділ або орган відповідного рівня приймає рішення про включення програми до галузевого (секторального) проєктного портфеля держави (регіону, територіальної громади).

8.2. Після включення програми до галузевого (секторального) проєктного портфеля держави (регіону, територіальної громади) галузевий (секторальний) структурний підрозділ або відповідальне за галузь (сектор) міністерство програмними засобами Єдиної інформаційної системи виконує такі дії:

- 1) Подає програму для проведення експертної оцінки на відповідному рівні;
- 2) Після проведення експертної оцінки подає програму до Стратегічної інвестиційної ради (інвестиційної ради) для схвалення та прийняття рішення про включення такої програми до єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій держави (регіону, територіальної громади).

8.3. Виключно ті програми, що включені до єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій держави (регіону, територіальної громади), можуть мати доступ до фінансового забезпечення їх реалізації за рахунок коштів місцевого бюджету та/або з наданням місцевих гарантій, державного бюджету та/або надання державної підтримки.

8.4. Програми місцевого та регіонального рівня, які не потребують фінансування з державного бюджету у наступному за поточним плановому бюджетному періоді та включені до єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій регіону (територіальної громади), підлягають реалізації.

8.5. До програми під час підготовки:

- 1) **На місцевому рівні** можуть бути включені проєкти, які внесені до галузевого (секторального) проєктного портфеля територіальної громади;
- 2) **На регіональному рівні** можуть бути включені проєкти, які

внесені до галузевого (секторального) проектного портфеля регіону та до єдиного проектного портфеля публічних інвестицій територіальної громади;

3) **На державному рівні** можуть бути включені проекти, які внесені до галузевого (секторального) проектного портфеля держави.

8.6. Проекти можуть бути включені у програму за умови їх відповідності цільовим показникам напряму, визначеним ініціатором програми, та за наявності погодження ініціатора проекту щодо включення такого проекту до програми.

**Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету
Вишківської селищної ради**



Лариса БЕЧКЕ

ПЕРЕЛІК
галузей (секторів) для публічного інвестування

Галузь (сектор) для публічного інвестування	Найменування структурного підрозділу, відповідального за галузь (сектор) для публічного інвестування
Громадська безпека	Відділ містобудування, архітектури та будівництва
Правова діяльність	Відділ юридичного забезпечення ради
Аграрна	Відділ земельних ресурсів
Довкілля	Відділ земельних ресурсів
Економічна діяльність	Відділ бухгалтерського обліку та звітності
Енергетика	Відділ містобудування, архітектури та будівництва
Спорт та фізичне виховання	Відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму
Житло	Відділ містобудування, архітектури та будівництва
Муніципальна інфраструктура та послуги	КП «Вишково»
Транспорт	Відділ містобудування, архітектури та будівництва
Соціальна сфера	Сектор соціального захисту населення
Публічні фінанси	Фінансовий відділ
Публічні послуги і пов'язана з ними цифровізація	ЦНАП
Культура	Відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму
Охорона здоров'я	КНП «Вишківський центр первинної медико-санітарної допомоги імені Олександра Грінбергера»
Освіта і наука	Відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму
Міжнародна співпраця	Відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму

Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету Вишківської селищної
ради

Лариса БЕЧКЕ

ПРОПОЗИЦІЯ
до Середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій Вишківської територіальної громади
(найменування структурного підрозділу, відповідального за галузь (сектор) для публічного інвестування)

Галузь (сектор) для публічного інвестування _____

Найменування програмного документа _____

Підсектор галузі (сектору) публічного інвестування _____

Напрямок публічного інвестування	Пріоритетність напрямку*	Орієнтовні потреби щодо здійснення публічних інвестицій, орієнтовний обсяг (тис. гривень)	Орган, відповідальний за напрям публічного інвестування

Найменування цільового показника 1					
Базове значення	Джерело показника	Значення на період 2	Значення на період 3	Значення на період 4	Значення на період n
	Планове значення				
Найменування цільового показника 2					
	Джерело показника	Значення на період 2	Значення на період 3	Значення на період 4	Значення на період n
	Планове значення				
Найменування цільового показника 3					

Базове значення	Джерело	Значення на період	Значення на період	Значення на період	Значення на період n
	показника	2	3	4	період n
	Планове значення				

Додаткова інформація _____

_____ (найменування посади керівника) _____ (підпис) _____ (власне ім'я),

_____ (прізвище) структурного підрозділу)

* Ставиться відмітка "О" навпроти напрямів публічного інвестування, які на момент подачі пропозиції визначені структурним підрозділом, відповідальним за галузь (сектор) для публічного інвестування, як основні.

МОНІТОРИНГОВИЙ ЗВІТ

(найменування структурного підрозділу, відповідального за галузь (сектор) для

публічного інвестування) Період звітування з _____ до _____

Галузь (сектор) для публічного інвестування _____

Найменування програмного документа _____

Пріоритетний напрям публічного інвестування _____

Підсектор галузі (сектору) для публічного інвестування _____

Обсяг залучених публічних коштів (тис. гривень)		Статус за напрямом	
Планове значення станом на півріччя	Фактичне значення станом на півріччя	Причина відхилення	

Найменування цільового показника 1					
Базове значення	Джерело показника	Значення на період 2	Значення на період 3	Значення на період 4	Значення на період n
	Планове значення				
	Фактичне значення				
Найменування цільового показника 2					
Базове значення	Джерело показника	Значення на період 2	Значення на період 3	Значення на період 4	Значення на період n
		Планове значення			
		Фактичне значення			
Найменування цільового показника 3					
Базове значення	Джерело показника	Значення на період 2	Значення на період 3	Значення на період 4	Значення на період n
		Планове значення			
		Фактичне значення			

Виявлені проблеми та ризики, що впливають на виконання середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій громади (у розрізі напрямку)	
Рекомендації щодо покращення виконання середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій громади (у розрізі напрямку)	

Висновки

1. Оцінка прогресу виконання напрямку публічного інвестування _____
2. Оцінка ефективності використання публічних інвестицій _____

_____ (підпис)

_____ (власне ім'я, прізвище)

_____ (найменування посади керівника структурного підрозділу)